



*Service* : Fêtes et manifestations

*Filière* : Technique

*Cadre d'emplois* : Adjoint technique

*Poste à pourvoir* : 01/04/2025

## LE SERVICE FETES ET MANIFESTATIONS

Sous la responsabilité du chef d'équipe des fêtes et manifestations, vous assurerez la manutention et la mise en œuvre de la logistique liée aux fêtes/manifestations sur le territoire de la communauté de communes Faucigny- Glières.

## VOS MISSIONS

- Assurer l'approvisionnement du matériel et des équipements nécessaires aux événements organisés sur la commune (tables, bancs, chapiteaux, stands, pro tentes, podiums, barrières...).
- Procéder au montage/démontage/rangement des équipements.
- Poser/déposer les barrières et panneaux de stationnement.
- Assurer l'entretien du matériel et des équipements (laver, peindre...).
- Réaliser la manutention diverse du service.

## VOTRE PROFIL

Vous avez une bonne condition physique (port de charge et manutentions quotidiennes). Vous aimez travailler en équipe. Vous savez faire preuve d'initiative et d'autonomie. Vous maîtrisez les règles de sécurité (port des EPI). Vous êtes rigoureux et vous respectez les consignes de la hiérarchie. Vous savez vous adapter aux changements et êtes disponible certains WE. Le Permis B est indispensable. L'habilitation électrique, Caces 9 et/ou permis C ou BE serait un plus.

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET AVANTAGES

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle.

Lieu de travail : Centre technique intercommunale – Rue du Brévent à Bonneville.

Temps de travail : 35h hebdomadaire sur 5 jours – modularité en fonction des manifestations (soirs et WE).

Rémunération : traitement statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois + prime vacances.

Avantages : forfait mobilités durables ; tickets restaurants, CESU, COS (selon ancienneté) ; participation mutuelle labellisée ; contrat groupe prévoyance.

## POUR REJOINDRE LA MAIRIE DE BONNEVILLE ...

Merci de transmettre un CV et une lettre de motivation adressés à monsieur le maire de Bonneville

### **Par courrier ou par mail**

Service des ressources humaines  
2, place de l'hôtel de ville 74130 Bonneville  
[drh@ccfg.fr](mailto:drh@ccfg.fr)

### **Besoin d'informations complémentaires**

Contactez notre chargée de recrutement :  
07.88.15.57.16

